

## PLAN DE COURS<sup>1</sup>

SIGLE ET TITRE DU COURS	:	FIN2000 – Gestion financière II
GROUPE	:	05 - Formation à distance
ENSEIGNANT <sup>2</sup>	:	Ahmed Marhfor

---

### PRÉSENTATION DE L'ENSEIGNANT

M. Ahmed Marhfor est professeur à l'UER en sciences de la gestion de l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) depuis le 1er janvier 2011. Entre 2007 et 2010, M. Marhfor a été chargé de cours à l'École des sciences de la gestion de l'UQAM. Il est titulaire d'un doctorat en administration (option finance) obtenu à Montréal à partir de ressources offertes conjointement par l'UQAM, les HEC, ainsi que les universités McGill et Concordia. Il a également obtenu un MBA de l'UQAM. Ses champs d'intérêt concernent la finance corporative, la responsabilité sociale des entreprises, la gestion de portefeuilles et l'investissement socialement responsable.

### ACCEPTATION DU DÉPARTEMENT<sup>3</sup>



HUMAINE  
CRÉATIVE  
AUDACIEUSE

---

<sup>1</sup> [Procédure relative aux plans de cours](#)

<sup>2</sup> Dans ce document, le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger la lecture du texte.

<sup>3</sup> Conformément à la [Procédure relative aux plans de cours](#), un plan de cours qui n'a pas été accepté par le département ne peut être présenté aux étudiants.

## OBJECTIFS DE LA FORMATION DE 1ER CYCLE

**La formation de premier cycle trouve sa spécificité dans les caractéristiques suivantes :**

- elle vise le développement chez l'étudiant de ses capacités d'analyse et de synthèse par l'étude relativement approfondie d'une discipline ou d'un champ d'études dans les aspects aussi bien théoriques qu'empiriques et en misant sur l'appropriation des fondements et de la méthodologie propre à cette discipline ou à ce champ d'études ;
- dans la perspective d'une éducation permanente, elle développe la capacité d'apprendre par soi-même de façon continue ;
- elle le rend capable de s'adapter facilement aux changements, de relier son champ de compétence aux autres spécialités et de collaborer avec des tiers ;
- elle le rend capable de discerner la valeur objective des affirmations qu'il fait ou qui lui sont faites, de bien comprendre, interpréter et commenter l'information ;
- elle développe chez lui une compétence professionnelle ou scientifique qui le rend apte à intervenir efficacement et à mesurer la portée sociale et éthique de ses activités ;
- elle l'amène à maîtriser le langage propre à son domaine de connaissances, à pouvoir produire un discours cohérent et pertinent, à l'articuler de façon précise, claire et concise, tant à l'écrit qu'à l'oral et, ainsi, à être capable de communiquer ses connaissances dans son milieu professionnel ou scientifique et dans l'ensemble de la société ;
- elle développe son esprit d'initiative et sa créativité, qui le rendent actif dans son milieu et l'amènent à appliquer ses connaissances à des situations et des problèmes nouveaux.

## DESCRIPTION DU COURS

Investissements en contexte de certitude et d'incertitude. Choix relatifs des investissements. Évaluation de projet dans un contexte national. Évaluation d'entreprises. La relation risque / rendement. Coût du capital. Structure du capital. Politiques de dividendes. Programmes d'aide aux PME. Modes de financement des PME et des grandes entreprises.

## OBJECTIFS DU COURS

### GÉNÉRAUX

Approfondir ses connaissances en analyse financière et en évaluation de projets. Se sensibiliser aux implications relatives aux choix des projets d'investissement et aux modes de financement. Effectuer une synthèse des connaissances acquises en finance à partir de cas pratiques. Être au fait de l'actualité économique et financière, tant sur la scène nationale qu'internationale.

### SPÉCIFIQUES

Au terme de ce cours, l'étudiant(e) sera en mesure de :

- Connaître les principales méthodes d'évaluation des projets d'investissement ;
- D'effectuer l'évaluation des projets d'investissement en contexte de certitude et d'incertitude ;
- Connaître les différents types de risque liés aux projets d'investissement ;
- D'effectuer une analyse de risque ;
- Connaître les principales méthodes d'évaluation des entreprises ;
- Comprendre le fonctionnement des marchés financiers ;
- Connaître les différents modes de financement à long terme ;
- Calculer le coût du capital ;
- Comprendre les théories relatives à la structure de capital.

## CALENDRIER

Séance (semaine)	Contenu	Lectures, travaux et directives
<b>1</b>	<p><b>Présentation du plan de cours</b></p> <p><b>Introduction au cours</b></p> <p><b>Les critères d'évaluation des projets d'investissement en contexte de certitude</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Le délai de récupération</li> <li>– Le délai de récupération actualisé</li> <li>– L'indice de rentabilité</li> <li>– La valeur actualisée nette (VAN)</li> <li>– Le taux de rendement interne (TRI)</li> </ul> <p><b><u>Exercices du travail 1 (à remettre au cours 7) : À ne pas confondre avec le TP1 modèle dont le solutionnaire est enregistré à la séance 7.</u></b></p>	<p><u>Lectures : Gestion financière Chapitre 9</u></p>
<b>2</b>	<p><b>Les critères d'évaluation des projets d'investissement en contexte de certitude (Suite)</b></p> <p><b>Comparaison entre les critères d'évaluation (VAN versus TRI)</b></p>	<p><u>Lectures : Gestion financière Chapitre 9</u></p>
<b>3</b>	<p><b>Les projets d'investissement en contexte de certitude, impact fiscal et sujets particuliers</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Les flux monétaires</li> <li>– L'approche marginale ou différentielle</li> <li>– L'évaluation de propositions de réductions de coûts</li> <li>– La décision d'expansion des activités</li> <li>– Le remplacement d'un élément d'actif</li> <li>– Autres cas d'analyse des flux monétaires actualisés</li> </ul>	<p><u>Lectures : Gestion financière Chapitres 10 et 11</u></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Flux monétaires, volume des ventes et seuil de rentabilité</li> </ul>	
4	<b>Les projets d'investissement en contexte de certitude, impact fiscal et sujets particuliers (Suite)</b>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitres 10 et 11</u>
5	<b>Analyse du risque d'un projet d'investissement (contexte d'incertitude)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Les éléments de risque dans un projet</li> <li>– Les méthodes d'ajustement au risque</li> <li>– L'analyse des scénarios</li> <li>– L'analyse de sensibilité</li> </ul>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitre 11</u>  <u>Lectures : Notes de cours</u>
6	<b>Le choix des projets d'investissements (Exercices d'application)</b>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitres 9, 10 et 11</u>
7	<b>Remise du TP1 (le vendredi avant 23h59)</b>  <b>Correction du <u>TP1 modèle</u></b> <b>Révision de la matière</b>	
8	<b>Examen mi-session en ligne</b>	
9	<b>Le risque et le rendement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Le rendement</li> <li>– La variabilité des rendements</li> <li>– Les rendements espérés et les variances</li> <li>– Évaluation du risque d'un projet en contexte de portefeuille</li> </ul> <b>Exercices du travail 2 (à remettre au cours 14) : À ne pas confondre avec le TP2 modèle dont le solutionnaire est enregistré à la séance 14.</b>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitres 12&amp;13</u>
10	<b>Le risque et le rendement (Suite)</b>  <b>Le coût de capital</b>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitres 12&amp;13</u>  <u>Lectures : Gestion financière Chapitre 14</u>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Le coût des diverses sources de financement à long terme</li> <li>– Mesure du coût moyen pondéré du capital</li> </ul>	
<b>11</b>	<b>Le coût de capital (suite)</b> <b>Le coût de capital (exercices d'application)</b>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitre 14</u>
<b>12</b>	<b>Le coût de capital (exercices d'application)</b>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitre 14</u>
<b>13</b>	<b><u>Marchés financiers et modes de financement à long terme</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Le marché primaire</li> <li>– Le marché secondaire</li> <li>– Les modes de financement à long terme</li> <li>– La réunion des capitaux</li> </ul> <b>* Évaluation des enseignements</b>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitre 15</u>  <u>Lectures : Notes de cours</u>
<b>14</b>	<b>Remise du TP2 (le vendredi avant 23h 59)</b>  <b><u>La structure du capital</u></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Les propositions I et II de Modigliani et de Miller (M&amp;M)</li> <li>– Les propositions I et II de M&amp;M et les impôts de société</li> <li>– Les coûts de faillite</li> <li>– La théorie du compromis statique</li> <li>– La théorie du financement hiérarchique</li> </ul> <b>Correction du <u>TP2 modèle</u></b>	<u>Lectures : Gestion financière Chapitre 16</u>
<b>15</b>	<b>Examen final en ligne</b>	

## ÉVALUATION DE L'ÉTUDIANT

### Notation

Conformément à l'article 2.13.1 du [Règlement 3 des études de 1<sup>er</sup> cycle de l'UQAT](#), la notation littérale pour ce cours représente :

A+, A, A-;      B+, B, B-;      C+, C, C-;      D+, D;      E

Une cote fixe sera utilisée pour établir la notation littérale pour ce cours selon la grille suivante :

A+	93,00 %	100,00 %	C+	73,00 %	76,99 %
A	90,00 %	92,99 %	C	70,00 %	72,99 %
A-	87,00 %	89,99 %	C-	67,00 %	69,99 %
B+	83,00 %	86,99 %	D+	63,00 %	66,99 %
B	80,00 %	82,99 %	D	60,00 %	62,99 %
B-	77,00 %	79,99 %	E	0,00 %	59,99 %

### Pondération d'une activité

Conformément la résolution M10-GES-38-07 du Conseil de module des sciences de la gestion, aucune activité d'évaluation ne peut représenter plus de 50 % de la note finale d'un cours.

L'enseignant peut exiger, s'il le précise dans son plan de cours, que les étudiants obtiennent une note minimale pour un ou plusieurs éléments d'évaluation pour la réussite du cours.

### Participation

Conformément la résolution M10-GES-38-08 du module des sciences de la gestion, aucune pondération ne doit être attribuée à la participation des étudiants dans tous les cours du module.

### Présentation des travaux écrits

Conformément à la résolution M10-GES-38-09 du module des sciences de la gestion, tout travail remis à l'enseignant doit respecter les règles de présentation de la dernière version du [Guide de présentation des travaux écrits de l'UQAT](#).

### Délai de correction

Sauf dans les cours à formule particulière ou dérogeant du calendrier universitaire (intensif, de moins de trois crédits, s'échelonnant sur plus d'un trimestre, stage, projet d'application, etc.), un élément d'évaluation comptant pour au moins 20 % de la note finale doit être administré et corrigé pour que les résultats soient connus des étudiants avant la date limite d'abandon sans mention d'échec au dossier universitaire et sans remboursement prévue au calendrier universitaire.

## Évaluation de la qualité du français

Conformément à la [Politique linguistique de l'UQAT](#) et la résolution M00-GES-10-06 du module des sciences de la gestion, jusqu'à 10 % des points des travaux individuels et des travaux en équipe peuvent être déduits de la note obtenue en regard de la qualité du français écrit.

## Omission ou retard dans remise d'un travail

L'omission de remettre ou de compléter un travail dans les délais demandés entraîne une perte de 100% de la note finale de ce travail.

## Absence à un examen

Conformément à la [Politique d'absence et de reprise à un examen du module des sciences de la gestion](#), seul un motif sérieux permet à l'étudiant de reporter, de s'absenter et de reprendre un examen. Le motif invoqué doit relever de circonstances importantes et indépendantes de la volonté de l'étudiant.

L'étudiant qui doit reporter ou s'absenter à un examen doit compléter, signer et envoyer le formulaire de demande de reprise d'examen dans les délais prescrits avec les pièces justificatives par courriel à l'adresse [gestion.distance@uqat.ca](mailto:gestion.distance@uqat.ca).

## Plagiat

Conformément au [Règlement 12 sur le plagiat ou la fraude pour les étudiants de l'UQAT](#), tout acte (incluant la tentative et la participation) de plagiat ou de fraude relatif autant aux travaux académiques qu'aux documents officiels à caractère scolaire peut entraîner une ou plusieurs sanctions.

## Échec à un cours

Conformément à l'article 2.12.3 du [Règlement 3 des études de 1<sup>er</sup> cycle de l'UQAT](#), l'évaluation est continue en ce qu'elle tient compte, pendant toute la durée du cours, de tous les éléments susceptibles de révéler le niveau d'apprentissage et de formation atteint. C'est pourquoi, en cas d'échec d'un cours, il n'y a pas d'examen de reprise tenant lieu d'évaluation globale.

Travaux évalués	% de la note finale	Date limite de remise
Travaux pratiques individuels (2TPs : 15% par TP).	30%	TP1 : Le vendredi de la semaine 7 avant 23h59 TP2 : Le vendredi de la semaine 14 avant 23h59
Examen mi-session en ligne	35%	Voir sur Moodle – Séance 8
Examen final en ligne	35%	Voir sur Moodle – Séance 15

## Détail des travaux évalués

Les 2 travaux individuels. Ces travaux intègrent une bonne partie de la matière de l'examen. Par conséquent, ils peuvent être un bon moyen pour réviser efficacement et être prêt pour les examens.

Le premier travail porte sur des évaluations de projets d'investissement.

Le deuxième travail porte sur le financement d'une entreprise et son coût de capital.

Rappel : tout retard non justifié dans la remise des travaux entraînera automatiquement la note ZÉRO.

## MÉTHODOLOGIE DE L'ENSEIGNEMENT

### **Rôles du professeur :**

Le professeur collabore à la réussite de l'étudiant par le biais d'activités de réflexion qui contribuent à accroître les différents savoirs nécessaires à cette réussite. En d'autres mots, il transmet les informations pertinentes, oriente et guide l'étudiant dans sa démarche et répond aux demandes individuelles d'assistance en regard de l'atteinte des objectifs du cours et en évalue le degré d'atteinte. De plus, il indique les principes de fonctionnement du cours (par exemple les règles quant à la participation, aux arrivées tardives, aux consignes de sécurité s'il y a lieu, etc.).

### **Délai de réponse :**

La résolution *DEP-2019-SG-287-14* du département des sciences de la gestion stipule que :

« Le professeur ou le chargé de cours répondra à l'étudiant dans un délai de deux (2) jours ouvrables. Pour les questions nécessitant des réponses plus élaborées, après avis transmis à l'intérieur de ce délai, une réponse complète sera fournie à l'intérieur de cinq jours ouvrables. Passé ces délais, et après avoir tenté une relance, l'étudiant peut aviser le directeur du département, pour les cours de 1<sup>er</sup> cycle, ou le directeur du programme, pour les cours de 2<sup>e</sup> cycle, afin qu'il communique par téléphone avec le professeur ou le chargé de cours concerné. Dans des circonstances particulières, le professeur ou chargé de cours qui ne serait pas en mesure de respecter momentanément ces délais doit en aviser ses étudiants. »

### **Rôles de l'étudiant :**

De son côté, l'étudiant assume ses responsabilités quant à la prise en charge du développement de sa formation. Il s'en approprie les objectifs, se fait et réalise un plan de travail pour les atteindre et satisfait aux exigences (lectures, travaux, coopération) requises dans ce cours. Il doit évaluer l'enseignement et le cours avec objectivité.

De plus, il prend l'initiative de rencontrer individuellement le professeur au besoin. Bien sûr, ces rencontres professeur-étudiant ne peuvent avoir pour objectif de compenser l'absence au cours. L'étudiant ne peut utiliser son cellulaire ou autres équipements électroniques à l'intérieur d'un cours, à l'exception du matériel prévu dans un cadre pédagogique.

Aucun enregistrement audio ou vidéo n'est permis sans l'autorisation écrite de l'enseignant. Le non-respect de cette directive pourra entraîner des sanctions telles que prévues par les règlements et politiques de l'UQAT en vigueur.

## SOURCES DOCUMENTAIRES

### **Matériel obligatoire :**

ROSS, S.A, WESTERFIELD, R.W., JORDAN, B.D., & ROBERTS, G.S. (2015). *Gestion financière, 4è édition*. Chenelière Éducation.

UNE CALCULATRICE FINANCIERE (SHARP EL-738) : Les touches suivantes sont nécessaires : PV ; FV ; I/Y ; N ; PMT.

Veillez-vous référer au site Web <https://www.ugat.ca/etudes/distance/gestion/cours/> pour l'achat du matériel obligatoire.