

*Établissement à échelle humaine, l'Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue (UQAT) exerce ses activités principalement en Abitibi-Témiscamingue, dans le Nord-du-Québec, dans le territoire des Hautes-Laurentides et auprès des Premiers Peuples. Avec plus de 100 programmes d'étude, l'Université réussit à accomplir sa mission grâce à l'engagement et à l'expertise de l'ensemble de son personnel à l'intérieur de plusieurs pôles d'excellence.*

*Seule université québécoise à placer les étudiants issus des Premiers Peuples au cœur de sa mission institutionnelle, l'UQAT offre, depuis près de 20 ans, des programmes de formation universitaire bilingues aux Autochtones de l'est du Canada à son campus de Val-d'Or et au sein même des communautés.*

Afin de supporter les équipes en place, l'UQAT est actuellement à la recherche d'un ou une :

**AGENT OU AGENTE DE RELATIONS HUMAINES  
CAMPUS DE VAL-D'OR**

**CONCOURS NO 2017-46**

**DATE : 4 juillet 2017**

---

L'agent de relations humaines assume les responsabilités permettant aux étudiants de l'UQAT de vivre en harmonie avec leur environnement physique et psychosocial. Il veille à ce que les étudiants puissent, au besoin, reprendre le contrôle de leur vie et retrouver leur équilibre. Il collabore étroitement avec les professeurs, chargés de cours et les responsables des différents services.

**Les principales responsabilités sont :**

- Accueille, écoute, oriente, accompagne les étudiants dans leur intégration à la vie universitaire, sociale et urbaine;
- Met en œuvre des groupes de support et des nouveaux services selon les besoins identifiés en collaboration avec les ressources internes et externes du milieu;
- Élabore, actualise et anime, en français et en anglais, des activités individuelles et collectives qui répondent aux quatre dimensions de l'être humain (mental, physique, affectif et spirituel);
- Travaille en étroite collaboration avec les différents services dans la planification, l'organisation, la réalisation et l'évaluation d'activités socio-interculturelles;
- En fonction de son plan d'action annuel, maintien à jour les dossiers de son secteur et en assure la confidentialité, compile les statistiques et fournit les rapports demandés par son supérieur. Il participe à différents comités;
- Il peut superviser du personnel de soutien.

Il ne s'agit pas d'une liste complète et détaillée des tâches et responsabilités susceptibles d'être effectuées par le ou la professionnelle dans le cadre de ses fonctions.

**QUALIFICATIONS REQUISES:**

Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié, notamment en travail social, en psychoéducation, en criminologie.

Cinq (5) années d'**expérience de travail significative** en lien avec les fonctions et responsabilités du poste.

**PROFIL RECHERCHÉ :**

La personne a la capacité de contribuer à un climat d'équipe sain, harmonieux et dynamique; de même que la capacité pour l'écoute, l'empathie, les échanges significatifs et l'ouverture aux autres. Ses relations interpersonnelles sont empreintes de respect et de souplesse.

Elle détient l'expérience et l'expertise professionnelle nécessaires pour assumer les responsabilités reliées à sa fonction. Elle fait preuve d'initiative et d'autonomie professionnelle, a la capacité d'intervenir en situation de crise et est tolérante au stress. Capacité éprouvée d'analyse et de résolution de problèmes. Elle fait preuve de maturité et de jugement. Elle détient la connaissance des lois susceptibles d'influencer l'exercice de ses fonctions. Elle a la capacité de prioriser et d'organiser son travail et d'en assurer les suivis.

Elle maîtrise le français et l'anglais à l'oral et à l'écrit. Elle maîtrise les outils informatiques requis dans le cadre de ses fonctions. Elle a une connaissance du milieu universitaire et une bonne connaissance du milieu autochtone et possède une aisance en contexte interculturel.

**PRÉCISIONS :** Ce contrat est un remplacement prévu d'une durée minimale de 10 mois. La date d'entrée en fonction est le 5 septembre 2017. L'horaire de travail est de 35 heures/semaine. Le lieu de travail est le Campus de l'UQAT à Val-d'Or. Les conditions de travail sont régies par la convention collective du personnel professionnel de l'UQAT.

|   |
|---|
| <b>TRAITEMENT :</b> Selon les échelles de traitement en vigueur |
|---|

|   |
|---|
| <b>PARTICULARITÉ :</b> Pour que votre candidature soit considérée, elle doit obligatoirement être accompagnée du <b>Formulaire d'accès à l'égalité en emploi</b> , dûment rempli. Vous l'imprimez à partir du site : <a href="http://www.uqat.ca/emplois">www.uqat.ca/emplois</a> |
|---|

Toute candidature sera traitée confidentiellement. Les personnes intéressées doivent faire parvenir une lettre de motivation, leur curriculum vitae, accompagné d'une copie de diplôme en spécifiant le numéro du **concours**, **avant 12 h (midi), le 11 août 2017 à :**

Madeleine Lamoureux, CRHA  
Conseillère en gestion des ressources humaines  
Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue  
445, boulevard de l'Université  
Rouyn-Noranda (Québec) J9X 5E4  
Courriel : marcelle.labrecque@uqat.ca

*Conformément aux exigences prescrites en matière d'immigration au Canada, la priorité sera donnée aux Canadiennes et Canadiens et aux résidentes et résidents permanents. L'UQAT souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi pour les femmes, les membres de minorités visibles et de minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.*