**FORMULAIRE[[1]](#footnote-1)**

**fondation de l’université du québec
en abitibi-témiscamingue (FUQAT)**

**Demande de subvention**

**Année[[2]](#footnote-2) \_\_\_\_\_**

*Date limite : Les demandes doivent parvenir au vice-rectorat à l’enseignement et à la recherche*

***au plus tard le 10 mars à 16 h 00***

## responsable du projet

Nom : Prénom :

Titre du poste :

UER/département:

Téléphone : Télécopieur :

Courriel :

## projet

Titre du projet :

Montant demandé :

Localité de la recherche :

## signatures

Responsable du projet Date

Vice-recteur à l’enseignement et à la recherche Date

VRER

Mis à jour en janvier 2013

**fondation de l’université du québec en abitibi-témiscamingue (fuqat)**

**modalités de gestion**

* La date limite pour le dépôt des demandes de subvention est le 10 mars. Notez que si la date limite de dépôt correspond à une date de congé férié, celle-ci est reportée au jour ouvrable suivant. Aucune demande déposée en retard ne sera retenue.
* Toute demande de subvention doit être accompagnée d’un **curriculum vitae abrégé** **des chercheurs impliqués dans le projet** (voir [curriculum vitae abrégé](http://www.uqat.ca/recherche/?menu=financement&sousmenu=financement_recherche)). Toute demande incomplète sera rejetée.
* Aucune subvention ne sera accordée pour l’embauche de personnel professionnel et technique.
* Seul le versement de bourses à des étudiants inscrits à l’UQAT sera considéré.
* Le même projet ne peut être présenté simultanément au fonds FIR et au fonds de la FUQAT.
* Si vous avez reçu une subvention (du FIR ou de la FUQAT) antérieurement, vous devez avoir déposé votre rapport final, à défaut de quoi toute nouvelle demande de subvention de votre part ne sera pas considérée.
* Le texte de votre demande doit être saisi à simple interligne et ne doit pas compter plus de six lignes par pouce.
* La police de caractères acceptée est Times New Roman normal, 12 points ou une police semblable (aucun caractère de plus petite taille).
* Les demandes présentées avec une police de caractères à chasse étroite ou entièrement en italique ne sont pas acceptées.
* Les demandes incomplètes ou non conformes au mode de présentation établi seront refusées.
* Seul le formulaire officiel est accepté et aucune modification n’est autorisée.
* Évitez d'utiliser des acronymes et des abréviations ou expliquez ce que chaque lettre désigne.
* Les images en couleur présentées dans la demande ne seront pas reproduites en couleur pour l’évaluation.
* Fournir un certificat d’éthique si le projet de recherche fait appel à des sujets humains
Les fonds ne seront octroyés que sur réception dudit certificat. Pour plus d’informations sur l’éthique de la recherche avec des êtres humains, veuillez svp consulter le site du comité d’éthique de la recherche avec des êtres humains(CÉR) : <http://web2.uqat.ca/recherche> .
* Admissibilité : Tout professeur régulier à l’emploi de l’Université du Québec en Abitibi-Témiscamingue. Toute personne à l’emploi de l’UQAT, tout chercheur de niveau universitaire reconnu comme tel par le conseil d’administration ou tout professeur d’une université québécoise œuvrant dans la région, à l’intérieur d’un projet se déroulant en Abitibi-Témiscamingue et dont la maîtrise d’œuvre est assurée par l’UQAT.

**J’ai lu et j'accepte ces modalités** :

 Signature du chercheur ou de la chercheuse

## résumé du projet

**(maximum 1 000 caractères)**

|  |
| --- |
|   |

## 2. composition de l’équipe

|  |
| --- |
| Décrivez la fonction et les tâches principales qui seront accomplies par chacun des membres de l’équipe  |
| Nom |  |  | Fonction et tâches |
| Chercheur principal : |  |  |  |
| Cochercheurs universitaires : |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Étudiants inscrits à l'UQAT : |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Autres : |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## 3. veuillez indiquer si votre projet est interdépartemental et/ou interinstitutionnel. si oui, expliquez en quoi la synergie interdépartementale et/ou interinstitutionnelle est essentielle à la réalisation du projet. décrivez la contribution et justifiez les retombées pour chaque département et/ou chaque institution.

 **(maximum 4 500 caractères)**

|  |
| --- |
| **4. description de projet (3 pages maximum)**Décrivez votre projet en expliquant précisément a) la problématique, b) les objectifs, c) les hypothèses, d) la démarche utilisée, e) les modalités de publication et de diffusion envisagées. |

**4. description de projet (suite)**

|  |
| --- |
|  |

## 4. description de projet (suite)

|  |
| --- |
|  |

## 5. plan de développement de l’UQAT

Expliquez comment le projet s’inscrit dans les orientations du plan de développement et/ou du plan stratégique de la recherche **en vigueur** à l’UQAT et quelles en seront les retombées locales, régionales ou provinciales.

**(maximum 1 000 caractères)**

## 6. type de demande

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Indiquez le programme qui fait l’objet de la demande |  |  |  |
| * Financement complémentaire

 (Financement de bourses à des étudiants pour bonifier un projet financé par une source externe). Note : la subvention FUQAT ne sera versée que si la subvention externe est obtenue. Les fonds seront retenus tant que la subvention n'aura pas été obtenue. La subvention sera annulée au terme de l’année courante si aucune subvention externe n’a été obtenue. La relation entre la somme demandée à la FUQAT et le montant total de la subvention externe sera tenue en compte).  |  |  |  |
| * Préparation d’un projet pour demande de financement à l’externe

(Financement du démarrage d'un projet : p. ex. payer un étudiant pour faire une revue de littérature, faire une pré-enquête pour confirmer l'objet de la recherche, valider un outil méthodologique, etc.). Note : une copie de la demande de financement doit être annexée au rapport remis à la FUQAT à la fin de l'année. Si la demande de financement n'est pas jointe au rapport, ce dernier sera réputé incomplet. Aucune autre demande de financement ne pourra être faite au FIR ou à la FUQAT les années suivantes, tant que le rapport ne sera pas complet (c.-à-d. tant que la demande de financement n'aura pas été produite au dossier).  |  |  |  |
| * Projet court (Réalisable en un an ou moins avec un budget maximum de 7 000 $).
 |  |  |  |
|  |  |  |  |

## 7. partenaire-s prévu-s (s’il y a lieu)

S’il s’agit d’une demande de financement complémentaire, indiquez le ou les partenaire-s prévu-s ainsi que les contributions prévues ou existantes.

 Contributions Contributions

 prévues existantes

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | $ |  | $ |
|  |  | $ |  | $ |
|  |  | $ |  | $ |
|  |  | $ |  | $ |
|  |  |  |  |  |

Montant total des contributions : $ $

**7a) Indiquez en quoi la contribution du FUQAT représente une plus-value pour le financement du projet .**

**(maximum** 1 000 caractères**)**

## 8. dépenses prévues (n'indiquez que ce qui réfère à la contribution demandée à la FUQAT)

1. Bourses (**étudiants UQAT seulement)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | Programme d'étude | Nombre d'heures | **Total prévu** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 **Total $**

Justifiez :

1. Matériel et fournitures (description)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Description** | **Quantité** | **Montant** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 **Total $**

Justifiez :

1. Frais de voyage

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **But du voyage** | **Destination** | **Nombre** | **Transport** | **Séjour** | **Total $** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 **Total $**

1. Autres frais

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

 **Total $**

#### montant demandé au fuqat $

**LISTE CONTRÔLE**

 **Cochez**

|  |  |
| --- | --- |
| Votre curriculum vitae abrégé suivant le format produit en annexe | [ ]  |
| Inscrire le montant demandé | [ ]  |
| Votre signature | [ ]  |
| Votre rapport d’activité déposé au VRER au plus tard le 10 mars si vous avez obtenu une subvention du FIR ou de la FUQAT antérieurement. | [ ]  |



CURRICULUM VITAE ABRÉGÉ

**(2 pages maximum)**

|  |  |
| --- | --- |
| UNIVERSITÉ : |  |
| NOM : |  |
| PRÉNOM : |  |

**études universitaires et diplômes**

(Commencer par les plus récents)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Durée des études | Établissement ou organisme | Discipline ou champ | Diplôme postulé | Année d'obtention ou toujours en cours |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **expériences universitaires** (Commencer par les plus récentes – 5 dernières années) |
| Année |  | Établissement ou organisme |  | Faculté, département ou école |  | Fonction |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |

**expériences professionnelles**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Année |  | Établissement ou organisme |  | Faculté, département ou école |  | Fonction |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |
| de |  | à |  |  |  |  |  |  |  |

**quel genre de poste occupez-vous à l'uqat?**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - | Permanent | ( ) | (date de la nomination) : |  |
| - | Menant à la permanence | ( ) |  |  |
| - | Chargé de cours |  ( ) |  |  |
| - | Autre (précisez) |  ( ) |  |

**publications** (les plus récentes; 5 maximum)

**communications** (les plus réussies de votre carrière; 5 maximum)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Date : |  | Signature : |  |

1. Cliquer sur l’icône « souligné » avant d’entrer votre texte. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ne pas oublier d’inscrire l’année de votre demande. [↑](#footnote-ref-2)