PLAN DE COURS¹

SIGLE ET TITRE DU COURS : GRH3300 – Gestion de la santé et de la sécurité au travail

GROUPE : 05 - Formation à distance

ENSEIGNANTE² : Yasmine Mohamed

PRÉSENTATION DE L'ENSEIGNANTE

Yasmine Mohamed, est détentrice d'un doctorat en relations industrielles de l'Université Laval et conseillère en ressources humaines agréée (CRHA). Elle est professeure agrégée à l'unité de l'enseignement et de la recherche des sciences de la gestion à l'Université de Québec en Abitibi-Témiscamingue. Elle est détentrice également d'un baccalauréat en sciences économiques et d'une maîtrise en économie quantitative des réseaux. Entre 2015 et 2019, Madame Mohamed a été chargée de cours à l'Université de Québec à Chicoutimi et assistante d'enseignement et de recherche à l'Université Laval. Ses travaux de recherche portent particulièrement sur le pouvoir de négociation syndicale, la qualité de l'emploi et la qualité du travail. Elle s'intéresse également aux politiques publiques de l'emploi et aux nouvelles relations d'emploi.

ACCEPTATION DU DÉPARTEMENT³

HUMAINE
CRÉATIVE
AUDACIEUSE

¹ [Procédure relative aux plans de cours](#)

² Dans ce document, le générique masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger la lecture du texte.

³ Conformément à la [Procédure relative aux plans de cours](#), un plan de cours qui n'a pas été accepté par le département ne peut être présenté aux étudiants.

OBJECTIFS DE LA FORMATION DE 1ER CYCLE

La formation de premier cycle trouve sa spécificité dans les caractéristiques suivantes :

- elle vise le développement chez l'étudiant de ses capacités d'analyse et de synthèse par l'étude relativement approfondie d'une discipline ou d'un champ d'études dans les aspects aussi bien théoriques qu'empiriques et en misant sur l'appropriation des fondements et de la méthodologie propre à cette discipline ou à ce champ d'études ;
- dans la perspective d'une éducation permanente, elle développe la capacité d'apprendre par soi-même de façon continue ;
- elle le rend capable de s'adapter facilement aux changements, de relier son champ de compétence aux autres spécialités et de collaborer avec des tiers ;
- elle le rend capable de discerner la valeur objective des affirmations qu'il fait ou qui lui sont faites, de bien comprendre, interpréter et commenter l'information ;
- elle développe chez lui une compétence professionnelle ou scientifique qui le rend apte à intervenir efficacement et à mesurer la portée sociale et éthique de ses activités ;
- elle l'amène à maîtriser le langage propre à son domaine de connaissances, à pouvoir produire un discours cohérent et pertinent, à l'articuler de façon précise, claire et concise, tant à l'écrit qu'à l'oral et, ainsi, à être capable de communiquer ses connaissances dans son milieu professionnel ou scientifique et dans l'ensemble de la société ;
- elle développe son esprit d'initiative et sa créativité, qui le rendent actif dans son milieu et l'amènent à appliquer ses connaissances à des situations et des problèmes nouveaux.

DESCRIPTION DU COURS

Historique des lois en matière de santé et sécurité au travail. Gouvernements et législation. Hygiène en milieu de travail. Programme de prévention en santé et sécurité au travail. Aspects économiques de la santé et sécurité au travail. Principales instances de participation et de décision. Spécialistes en prévention (ergonome, psychologue industriel, toxicologue, hygiéniste industriel). Système d'information sur les matières dangereuses utilisées au travail. Règlement sur la santé et la sécurité du travail. Système de gestion de la santé et de la sécurité du travail. Imputation et cotisation. Différentes mesures de réadaptation.

OBJECTIFS DU COURS

GÉNÉRAUX

Se sensibiliser à l'ensemble de la législation et de son évolution concernant la santé et sécurité au travail. Développer un sens critique face aux facteurs de risque ainsi qu'aux problèmes socioéconomiques des lésions professionnelles dans une entreprise. Se familiariser avec la gestion de la santé et sécurité au travail (programmes, politiques, système, structure et organisation). Se familiariser avec les principales notions et pratiques de prévention, d'indemnisation et de réadaptation.

SPÉCIFIQUES

Au terme de ce cours, l'étudiant(e) sera en mesure de :

- Mieux connaître le cadre législatif et réglementaire pertinent, afin de pouvoir s'y référer rapidement et efficacement ;
- Identifier les divers organismes normatifs et instances administratives pertinentes, et connaître leur fonctionnement ;
- Apprendre à consulter et utiliser ces ressources de façon à répondre à leurs besoins pratiques quotidiens ;
- Développer des réflexes de gestionnaire favorisant la prévention ;
- Identifier les problématiques en matière de santé et de sécurité au travail et établir des pistes de solution et des plans d'intervention ;
- Intégrer la gestion de santé et de sécurité au travail, dans le cadre de la gestion globale (relations industrielles, ressources humaines, productivité).

CALENDRIER

Séance (Semaine)	Contenu	Lectures, travaux et directives
1	Introduction – Évolution du monde du travail et la SST	
2	La problématique et l'organisation de la santé et de la sécurité du travail	Chapitre 1
3	La structure opérationnelle et le régime de prévention et d'indemnisation des organisations de compétence québécoise et canadienne	Chapitres 2 et 3
4	Les lois et leurs règlements en matière de la santé et la sécurité du travail applicable aux organisations de compétence québécoise et canadienne	Chapitres 4 et 5
5	La diligence raisonnable	
6	Le régime québécois de prévention en matière de harcèlement psychologique au travail	
7	Le système de gestion de la santé et de la sécurité du travail et le programme de prévention	Chapitres 6 et 7
8	Examen intra - En ligne	
9	Les interventions structurelles destinées à identifier, à évaluer, à éliminer et à contrôler les risques	Chapitres 8 et 9
10	Les interventions intégratives, relationnelles et liées au développement d'une culture de prévention	Chapitre 10
11	Conférencier M. Charles Côté <ul style="list-style-type: none"> – Identifier les principaux facteurs à considérer pour la prévention des maux de dos et des lésions musculo-squelettiques en milieu de travail. – Établir une séquence gagnante pour bien gérer les problèmes de santé en entreprise (physique et/ou psychologique). – Expliquer le rôle de la partie employeur/syndicale face aux TMS (Troubles musculo-squelettiques) et/ou problèmes psychologiques – Choisir le bon moment pour mettre en place une politique de prévention des TMS. 	

12	Les lésions professionnelles et les indemnités : gestion des dossiers, réadaptation et retour au travail	Chapitres 11 et 12
13	Le cumul des recours, les examens de santé et les tests de dépistage * Évaluation des enseignements	Chapitre 13
14	Le financement Révision de la matière pour l'examen final	Chapitre 14
15	Examen final - En ligne	

ÉVALUATION DE L'ÉTUDIANT

Notation

Conformément à l'article 2.13.1 du [Règlement 3 des études de 1^{er} cycle de l'UQAT](#), la notation littérale pour ce cours représente :

Une cote fixe sera utilisée pour établir la notation littérale pour ce cours selon la grille suivante :

A+	93,00 %	100,00 %	C+	73,00 %	76,99 %
A	90,00 %	92,99 %	C	70,00 %	72,99 %
A-	87,00 %	89,99 %	C-	67,00 %	69,99 %
B+	83,00 %	86,99 %	D+	63,00 %	66,99 %
B	80,00 %	82,99 %	D	60,00 %	62,99 %
B-	77,00 %	79,99 %	E	0,00 %	59,99 %

Pondération d'une activité

Conformément la résolution M10-GES-38-07 du Conseil de module des sciences de la gestion, aucune activité d'évaluation ne peut représenter plus de 50 % de la note finale d'un cours.

L'enseignant peut exiger, s'il le précise dans son plan de cours, que les étudiants obtiennent une note minimale pour un ou plusieurs éléments d'évaluation pour la réussite du cours.

Participation

Conformément la résolution M10-GES-38-08 du module des sciences de la gestion, aucune pondération ne doit être attribuée à la participation des étudiants dans tous les cours du module.

Présentation des travaux écrits

Conformément à la résolution M10-GES-38-09 du module des sciences de la gestion, tout travail remis à l'enseignant doit respecter les règles de présentation de la dernière version du [Guide de présentation des travaux écrits de l'UQAT](#).

Délai de correction

Sauf dans les cours à formule particulière ou dérogeant du calendrier universitaire (intensif, de moins de trois crédits, s'échelonnant sur plus d'un trimestre, stage, projet d'application, etc.), un élément d'évaluation comptant pour au moins 20 % de la note finale doit être administré et corrigé pour que les résultats soient connus des étudiants avant la date limite d'abandon sans mention d'échec au dossier universitaire et sans remboursement prévue au calendrier universitaire.

Évaluation de la qualité du français

Conformément à la [Politique linguistique de l'UQAT](#) et la résolution M00-GES-10-06 du module des sciences de la gestion, jusqu'à 10 % des points des travaux individuels et des travaux en équipe peuvent être déduits de la note obtenue en regard de la qualité du français écrit.

Omission ou retard dans remise d'un travail

L'omission de remettre ou de compléter un travail dans les délais demandés entraîne une perte de 10% par jour de retard de la note finale de ce travail.

Absence à un examen

Conformément à la [Politique d'absence et de reprise à un examen du module des sciences de la gestion](#), seul un motif sérieux permet à l'étudiant de reporter, de s'absenter et de reprendre un examen. Le motif invoqué doit relever de circonstances importantes et indépendantes de la volonté de l'étudiant.

L'étudiant qui doit reporter ou s'absenter à un examen doit compléter, signer et envoyer le formulaire de demande de reprise d'examen dans les délais prescrits avec les pièces justificatives par courriel à l'adresse gestion.distance@uqat.ca.

Plagiat

Conformément au [Règlement 12 sur le plagiat ou la fraude pour les étudiants de l'UQAT](#), tout acte (incluant la tentative et la participation) de plagiat ou de fraude relatif autant aux travaux académiques qu'aux documents officiels à caractère scolaire peut entraîner une ou plusieurs sanctions.

Échec à un cours

Conformément à l'article 2.12.3 du [Règlement 3 des études de 1^{er} cycle de l'UQAT](#), l'évaluation est continue en ce qu'elle tient compte, pendant toute la durée du cours, de tous les éléments susceptibles de révéler le niveau d'apprentissage et de formation atteint. C'est pourquoi, en cas d'échec d'un cours, il n'y a pas d'examen de reprise tenant lieu d'évaluation globale.

Travaux évalués	% de la note finale	Date limite de remise
Travaux pratiques en équipe (trois (3) étudiant.e.s par équipe)	30%	Le vendredi de la semaine 14 avant 23h59
Examen mi-session	35%	Voir sur Moodle – Séance 8
Examen final	35%	Voir sur Moodle – Séance 15

Détail des travaux évalués

(Les consignes et les grilles détaillées des évaluations sont disponibles sur le portail du cours)

Examen intra en ligne (35 %)

L'examen portera sur toute la matière vue durant la première partie. Toutes les activités faites en classe, y compris les exercices et les discussions de l'actualité, ainsi que tous les chapitres du livre se référant à la partie en question sont matière à examen. L'examen pourrait être fait de questions à choix multiples, de questions théoriques à développement ou encore de mises en situation.

Examen final en ligne (35 %)

L'examen final portera sur la dernière partie du cours. Cependant, des questions d'ordre plus général seront posées ou bien un cas sera présenté ; ces questions/analyses confirmeront votre compréhension des principaux fondements et principes sur lesquels se base la gestion de la santé et de la sécurité au travail et le rôle de gestionnaire en la matière.

Travail de session (30 %)

En ce qui concerne le travail de session, il s'agit d'un travail d'équipe. Le travail consiste en une étude de Cas. Il se compose d'un rapport écrit. L'objectif est l'application des notions qui seront vues tout au long de la session. Les équipes seront constituées à l'aide d'un générateur d'équipes aléatoires et équilibrées. Néanmoins, il vous appartient de gérer votre équipe de travail. Les objectifs, la description du travail, les compétences professionnelles visées, le plan de rédaction ainsi que la grille d'évaluation seront communiqués sur Moodle au moment opportun.

MÉTHODOLOGIE DE L'ENSEIGNEMENT

Rôles du professeur :

Le professeur collabore à la réussite de l'étudiant par le biais d'activités de réflexion qui contribuent à accroître les différents savoirs nécessaires à cette réussite. En d'autres mots, il transmet les informations pertinentes, oriente et guide l'étudiant dans sa démarche et répond aux demandes individuelles d'assistance en regard de l'atteinte des objectifs du cours et en évalue le degré d'atteinte. De plus, il indique les principes de fonctionnement du cours (par exemple les règles quant à la participation, aux arrivées tardives, aux consignes de sécurité s'il y a lieu, etc.).

Délai de réponse :

La résolution *DEP-2019-SG-287-14* du département des sciences de la gestion stipule que :

« Le professeur ou le chargé de cours répondra à l'étudiant dans un délai de deux (2) jours ouvrables. Pour les questions nécessitant des réponses plus élaborées, après avis transmis à l'intérieur de ce délai, une réponse complète sera fournie à l'intérieur de cinq jours ouvrables. Passé ces délais, et après avoir tenté une relance, l'étudiant peut aviser le directeur du département, pour les cours de 1^{er} cycle, ou le directeur du programme, pour les cours de 2^e cycle, afin qu'il communique par téléphone avec le professeur ou le chargé de cours concerné. Dans des circonstances particulières, le professeur ou chargé de cours qui ne serait pas en mesure de respecter momentanément ces délais doit en aviser ses étudiants. »

Rôles de l'étudiant :

De son côté, l'étudiant assume ses responsabilités quant à la prise en charge du développement de sa formation. Il s'en approprie les objectifs, se fait et réalise un plan de travail pour les atteindre et satisfait aux exigences (lectures, travaux, coopération) requises dans ce cours. Il doit évaluer l'enseignement et le cours avec objectivité.

De plus, il prend l'initiative de rencontrer individuellement le professeur au besoin. Bien sûr, ces rencontres professeur-étudiant ne peuvent avoir pour objectif de compenser l'absence au cours. L'étudiant ne peut utiliser son cellulaire ou autres équipements électroniques à l'intérieur d'un cours, à l'exception du matériel prévu dans un cadre pédagogique.

Aucun enregistrement audio ou vidéo n'est permis sans l'autorisation écrite de l'enseignant. Le non-respect de cette directive pourra entraîner des sanctions telles que prévues par les règlements et politiques de l'UQAT en vigueur.

SOURCES DOCUMENTAIRES

Matériel obligatoire :

Laroche, E., et Legault, M.J. (2022). *Gestion de la santé et de la sécurité au travail*. Montréal, Canada : Chenelière-éducation.

URL : Le gouvernement du Québec. *Loi sur la santé et la sécurité du travail*, <http://legisquebec.gouv.qc.ca/fr/pdf/cs/S-2.1.pdf>

URL : Le gouvernement du Québec. *Loi sur les accidents du travail et les maladies professionnelles*, <http://legisquebec.gouv.qc.ca/fr/pdf/cs/A-3.001.pdf>

Matériel complémentaire :

Cloutier, E., Bourdouxhe, M., Ledoux, É., David, H., Gagnon, I., Ouellet, F., et Teiger, C. (2005). Effets du statut d'emploi sur la santé et la sécurité au travail : le cas des auxiliaires familiales et sociales et des infirmières de soins à domicile au Québec, *Perspectives interdisciplinaires sur le travail et la santé*, 7(2). Repéré à <http://journals.openedition.org.acces.bibl.ulaval.ca/pistes/3208>.

Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail. (2018). une porte d'entrée unique en matière de travail, <https://www.cnesst.gouv.qc.ca/Publications/400/Documents/DC-400-2032-11.pdf>

Dionne, J.-C. (2002). La santé et la sécurité du travail au Québec : de l'entraide à l'indemnisation - de l'apprentissage à la prévention - des amendes aux droits spécifiques. *Perspectives interdisciplinaires sur le travail et la santé*, 4(1). Récupéré du site de la revue : <http://pistes.revues.org/3706>.

Geneviève B-G. 2015. Le régime québécois de santé et de sécurité du travail et sa mise en œuvre. Dans Bilodeau, P-L., et D'Amours., M (dir). *Fondement des relations industrielles*. (P. 220-252.). Montréal, Canada : Chenelière-éducation.

Gravel, S., Vergara, D., Lippel, K., Dubé, J., Ducharme-Varin, J.-F. et Legendre, G. (2016). *Santé et sécurité des travailleurs qui cumulent des précarités : la lutte aux inégalités de santé attribuables au travail*. Montréal : Centre de recherche Léa-Roback sur les inégalités sociales de santé de Montréal. Repéré à http://www.centrelearoback.org/assets/PDF/CLR-SylvieGravel_Rapport_Cumul_de_pecarite2016.pdf

Gravel, S., Lippel, K., Vergara, D., Dubé, J., Ducharme, J.-F. et Legendre, G. (2017). Adapter les mesures préventives de santé et de sécurité pour les travailleurs qui cumulent des précarités : les obligations d'équité. *Perspectives interdisciplinaires sur le travail et la santé*, 19 (2).

Grusenmeyer. C. (2007). Sous-traitance et accidents. Exploitation de la base de données EPICEA. Institut National de Recherche et de Sécurité. Repéré à <http://www.inrs.fr/inrs/recherche/etudes-publications/communications/doc/publication.html?refINRS=NOETUDE/4653/NS266>

Institut de recherche Robert-Sauvé en santé et en sécurité du travail. (2011). Enquête québécoise sur des conditions de travail, d'emploi et de santé et de sécurité du travail (EQCOTESST), <https://www.irsst.qc.ca/media/documents/PubIRSST/R-691.pdf>

Legault, M.-J. (1994). Problèmes de santé au travail, Québec, Canada : Télé-Université

Legault, M.-J. et Dionne-Proulx, J. (2003). Problème de sécurité au travail, Québec. Dans Montreuil, S., Fournier, P.-S et Baril-Gingras (dir.), *L'intervention en santé et en sécurité du travail – pour agir en prévention dans les milieux de travail*, Québec : Presses de l'Université du Québec.

Michel, C, Bref historique de la Santé et Sécurité du travail au Québec. Gouvernement de Québec. Repéré à https://www.caomsc.qc.ca/pdf/BREF_HISTORIQUE_DE_LA_SSTQ.pdf

Organisation internationale du travail ou OIT. (2019). La sécurité et la santé au cœur de l'avenir du travail : Mettre à profit 100 ans d'expérience. Repéré à , https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---dgreports/---dcomm/documents/publication/wcms_686763.pdf

Statistique Canada. (2018), Harcèlement en milieu de travail au Canada, regards sur la société canadienne : Gouvernement du Canada. Repéré à <https://www150.statcan.gc.ca/n1/fr/pub/75-006-x/2018001/article/54982-fra.pdf?st=L4qmgizF>

Union des travailleuses et travailleurs accidentés ou malades (2015). Vers une pleine réparation des lésions professionnelles. Repéré à <https://uttam.quebec/livre-vert/livre-vert.pdf>

Valeyre, A. (2007). Les conditions de travail des salariés dans l'Union européenne à quinze selon les formes d'organisation, *Travail et Emploi* : <http://journals.openedition.org/travailemploi/2185>, 112 (4), 35-47.