

Subventions de recherche et de création

Soutien à la préparation d'une demande de subvention à un organisme subventionnaire reconnu

DATE LIMITE

1er mars à 16 h.

OBJECTIFS DU PROGRAMME

L'objectif du présent programme de subvention institutionnelle est de soutenir les membres du corps professoral dans la préparation et la présentation de demandes de subventions de recherche et de création auprès d'organismes subventionnaires reconnus. Le livrable exigé sera la confirmation de la soumission d'une demande de subvention à l'un des organismes subventionnaires suivants : CRSNG, IRSC, FRQNT, FRQSC et FRQS. Des programmes similaires existent au sein des subventions CRSH institutionnelles pour les membres du corps professoral désirant un appui pour ce fonds.

ADMISSIBILITÉ

- Les demandes doivent être portées par un membre du corps professoral régulier, sous-octroi et invités de l'UQAT qui sera responsable de la demande de subvention prévue à un organisme externe (chercheur ou chercheuse/candidat ou candidate principale);
- Les professeurs ou professeures doivent s'engager à déposer une demande de subvention à un organisme subventionnaire reconnu au cours de la prochaine année. Une preuve de soumission de la demande devra être annexée au rapport d'activités. Dans l'éventualité où un financement a été octroyé et que ce critère n'est pas respecté lors de la soumission du rapport d'activités, la professeure ou le professeur concerné ne sera plus éligible aux futurs concours de subventions institutionnelles, tant et aussi longtemps qu'il ne remplira pas ce critère;
- Les dépenses admissibles comprennent les frais de préparation de projets (ex. salaire pour un étudiant ou une étudiante/stagiaire postdoctoral inscrit à l'UQAT, frais de réalisation d'un projet pilote pour l'obtention de résultats préliminaires);
- Maximum d'une demande par membre du corps professoral par concours, et ce, pour l'ensemble des différents programmes de subventions institutionnelle de soutien direct à la recherche ;
- Les membres du corps professoral qui n'auront pas déposé leur rapport d'activités des subventions institutionnelles reçues les années précédentes dans les délais réglementaires ne sont pas admissibles.

MONTANTS DES SUBVENTIONS

- Les montants pouvant être demandés sont d'un maximum de **7 000 \$**;
- Les demandes seront évaluées par le Comité de la recherche et de la création de l'UQAT.

CRITÈRES D'ÉVALUATION DES DEMANDES

Les comités d'évaluation des concours FIRC-FUQAT sont composés de membres du corps professoral de l'UQAT provenant des trois grands secteurs en recherche (sciences humaines et sociales, santé et sciences naturelles et génie). Veuillez considérer dans la rédaction de vos demandes que les projets doivent être suffisamment accessibles pour des évaluateurs et évaluatrices qui ne sont pas nécessairement des experts et expertes dans le domaine précis de la subvention décrite.

- Adéquation du projet avec les objectifs du programme de financement (20 %);
- Qualité de l'encadrement des étudiant-e-s (20 %);
- Qualité et pertinence scientifique du projet (30 %);
- Réalisme du budget et respect des règles d'admissibilité des dépenses (20 %);
- Prise en compte de l'équité, la diversité et l'inclusion (ÉDI) (10 %).

Critère indicatif : Curriculum vitae des membres de l'équipe (suivre les directives d'évaluation de l'excellence inclusive prônées par l'UQAT :

<https://www.ugat.ca/telechargements/formulaires/grilleevaluation-inclusive>)

DOCUMENTS REQUIS

- Formulaire de demande dûment rempli. Le non-respect des règles énoncées dans le formulaire expose la personne candidate à l'inadmissibilité de sa demande. **Aucune annexe ne sera acceptée.**
- CV commun canadien format CRSH, CRSNG ou IRSC version brouillon : <https://ccv-cvc.ca>. Tout autre format ne sera pas accepté et expose la personne candidate à l'inadmissibilité de sa demande.

SUBVENTION DE SOUTIEN DIRECT À LA RECHERCHE
Soutien à l'obtention d'une subvention d'un organisme reconnu

IDENTIFICATION

Prénom et nom : _____

Courriel : _____

Affiliation : _____

Titre du projet

Montant demandé : _____

Identification des cochercheuses et des cochercheurs impliqués :

Prénom et nom	Université / département	Courriel

Résumez le projet en quelques lignes :

DESCRIPTION DU PROJET

Décrivez l'évènement de façon plus détaillée en tenant compte des paramètres suivants :

- a) problématique et originalité scientifique
- b) objectifs
- c) cadre théorique
- d) démarche méthodologique
- e) calendrier

Décrivez l'évènement de façon plus détaillée (suite)

Références bibliographiques

(Une page maximum)

Formation des étudiants et des étudiantes

Décrivez les tâches et l'encadrement proposés pour les étudiants et les étudiantes :

Adéquation du projet avec l'objectif du programme

Expliquez en quoi le projet proposé peut contribuer au développement d'une demande de subvention à un programme reconnu:

Équité, diversité et inclusion (ÉDI)

Expliquez comment les questions d'ÉDI sont prises en considération dans votre projet (composition de l'équipe de recherche, recrutement et formation des étudiantes et étudiants, conception de la recherche, mobilisation des connaissances, etc.) :

Budget

Tableau des coûts

Un financement d'une valeur maximum de 7 000\$ est offert pour ce concours.

Postes budgétaires	Montants (\$)
Salaires des étudiantes et étudiants*	
Déplacement/hébergement	
Matériaux et fournitures	
Autres dépenses (préciser)	
TOTAL	

* Le VRERC demande de rémunérer les étudiants et étudiantes en salaire et non en bourse lorsque la somme demandée ne sert pas directement à financer le projet de maîtrise ou de doctorat de l'étudiant ou l'étudiante.

Justification

Expliquer et justifier chaque poste budgétaire pour lequel un montant est demandé

Liste de vérification

Veillez cocher les items de la liste de vérification ci-dessous pour vous assurer de ne rien oublier:

Toutes les sections du présent formulaire sont dûment remplies et respectent les encadrés
J'ai joint à la présente demande mon CV commun canadien à jour au format CRSH, CRSNG ou IRSC : <https://ccv-cvc.ca>

Je soumettrai ma demande à l'adresse recherche@uqat.ca avant la date limite

Je suis conscient(e) que les demandes en retard ne seront pas acceptées

Je suis conscient(e) que les demandes incomplètes seront rejetées

Advenant l'octroi du financement, je suis au courant qu'un rapport d'activités présentant des livrables devra être déposé à la fin de l'année de financement.

Je soumettrai la présente demande en **un seul document PDF****

*** Pour ce faire, convertir toutes vos pièces jointes en format PDF. Vous pouvez ajouter vos pièces jointes à la suite du présent formulaire de demande en utilisant la fonction d'insertion de pages du logiciel Adobe Acrobat Pro (disponible sur le Serveur d'applications de l'UQAT).*

Éthique de la recherche – Déclaration

Lorsqu'une recherche implique des êtres humains ou des animaux, les normes éthiques exigent habituellement d'obtenir une approbation d'un comité d'éthique ou de protection des animaux. Consulter la page « [Éthique](#) » pour plus d'information.

Indiquer si la recherche implique un ou plusieurs des éléments suivants :

Cocher votre choix.

Recherche impliquant des êtres humains (participation directe ou utilisation de matériel biologique humain ou de données concernant des êtres humains)

Recherche avec des animaux

Aucun de ces éléments

J'ai compris que des approbations pourraient être nécessaires avant de débiter une recherche

Oui

Santé et sécurité – Déclaration

Avant de débiter une recherche, je comprends que des formations en santé et sécurité pourraient être nécessaires en cas de sortie de terrain

Oui

Pour toutes questions ou demande d'information, n'hésitez pas à communiquer avec votre conseiller à la recherche

JULIEN MOULINIER

Conseiller à la recherche
Sciences naturelles et génie

julien.moulinier@uqat.ca

MATHIEU NOURY

Conseiller à la recherche
Sciences sociales et santé

Mathieu.noury@uqat.ca

VALÉRIE PLANTE LÉVESQUE

Conseillère à la recherche
Sciences naturelles et génie

Valerie.plantelevesque@uqat.ca